



COMUNE DI VALMOREA
Provincia di Como

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N.16 del Registro delle Deliberazioni

Oggetto:	CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA E DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2018/2019
-----------------	---

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **DUE** del mese di **MARZO** alle ore 12:00 nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	Presente
1. SIMONCINI MAURO - Sindaco	Si
2. CAVALLARO LOREDANA - Assessore	No
3. TARZI LUCIO MARCO LEONARDO - Assessore	Si
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Partecipa il Segretario Comunale Signor Nessi dr. Massimo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SIMONCINI MAURO - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA E DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2018/2019

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 29/G.C. del 07/04/2016, esecutiva, con la quale si approvava la dotazione organica e il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2017/2018;

VISTE le successive deliberazioni di G.C. n. 91 del 30/08/2016 e n. 124 del 22/11/2016, con cui sono state apportate delle modifiche alla pianta organica, a seguito della messa in quiescenza, a partire dal 01/07/2016, del dipendente che occupava la figura professionale di "Collaboratore tecnico" – B1;

DATO ATTO che la dotazione organica attualmente vigente risulta essere quella approvata con deliberazione di G.C. n. 124 del 22/11/2016, che di seguito si riepiloga:

TOTALE POSTI IN PIANTA ORGANICA: 12, di cui

- 9 full-time
- 3 part-time (n. 1 Istruttore Amministrativo – n. 1 Collaboratore Amministrativo – n. 1 Istruttore contabile)

TOTALE POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO: 10, di cui:

- 7 full-time
- 2 part-time
- 1 con riduzione di orario

TOTALE POSTI COPERTI A TEMPO DETERMINATO (coperto dal 01/06/2015 al 31/05/2018): 1 part-time

POSTI VACANTI: 1

CONSIDERATO:

- che l'art.39, c.1. legge 449/97, stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e del bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n.68/99;
- che l'art.6 del D.Lgs.165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si provveda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale, e più specificatamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art.39, legge 449/97 e con gli strumenti di programmazione economico finanziaria pluriennale; il medesimo articolo prevede altresì che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- che l'art.89, c.5 D.Lgs.267/2000 stabilisce che gli enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che ai sensi dell'art.91 D.Lgs.267/2000 gli enti locali provvedono alla programmazione delle assunzioni adeguandosi ai principi della riduzione della spesa complessiva di personale;

DATO ATTO:

- che la rideterminazione della dotazione organica, prevista dall'art 6 del D.Lgs. 165/2001, è un atto di pianificazione che, sulla base della definizione degli obiettivi dell'azione amministrativa e della complessiva analisi dei compiti istituzionali, concorre alla definizione di un sistema efficace ed efficiente di gestione delle risorse complessive dell'ente;

- che la determinazione del fabbisogno quantitativo e qualitativo del personale in servizio e perciò della consistenza della dotazione organica si ispira alla valorizzazione delle risorse umane disponibili, al miglioramento della produttività individuale e collettiva, a criteri di economicità e funzionalità;

VISTO l'art.1 c.557 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), così come sostituito dall'art.14 c.7 della legge 122/2010 di conversione del D.L.78/2010, il quale stabilisce che:

"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale,..... garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-ter della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in caso di mancato rispetto dell'obbligo di ridurre la spesa di personale, si applica la sanzione del divieto di assunzioni a qualunque titolo;

PRESO ATTO altresì che, come chiarito dalla Corte dei Conti, Sez. Autonomie, nella delibera n.3 del 2010, il parametro di riferimento per attuare il contenimento progressivo e costante della spesa è rappresentato dall'omologa voce di spesa dell'anno immediatamente precedente;

VISTO l'art.77-bis c.20 e21 del D.L.112/2008, convertito in L.133/2008, secondo cui in caso di mancato rispetto del Patto di stabilità interno restano ferme le disposizioni recate dal c.4 dell'art. 76 del medesimo D.L., ovvero il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;

RICHIAMATE altresì le seguenti norme in materia di personale degli enti locali:

Art. 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90: *Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere e' fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile (e' altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente)). L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e' abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo.*

Art. 1, comma 424, legge 23 dicembre 2014, n. 190: *Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'articolo*

1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Il numero delle unita' di personale ricollocato o ricollocabile e' comunicato al Ministro per gli affari regionali e le autonomie, al Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e al Ministro dell'economia e delle finanze nell'ambito delle procedure di cui all'accordo previsto dall'articolo 1, comma 91, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Le assunzioni effettuate in violazione del presente comma sono nulle.

RICORDATO che dalle limitazioni sono escluse:

- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge n.68/99, nel limite della quota d'obbligo;
- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 1 c.47 della legge n.311/2004, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei Conti, purchè il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa del personale;

CONSIDERATO che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'art.9 c.28 del DL 78/2010, convertito in legge n.122/2010, nel testo modificato dalla legge n.183/2011, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 che prevede che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto reciproco di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. 449/97 e successive modifiche e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

RICORDATO come:

- il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle pubbliche amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili;
- la programmazione triennale deve essere collegata al monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza quali-quantitativa degli organici per verificarne l'adeguatezza in relazione agli obiettivi dell'ente;
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale è correlata e deve corrispondere a quanto indicato nel bilancio di previsione e nei criteri generali per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, in quanto strumento indispensabile per attuare la programmazione di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000;

SOTTOLINEATO che l'esigenza di rispettare di volta in volta i vincoli normativi che vengono dettati dalle varie leggi finanziarie non deve peraltro far venire meno l'attenzione che si deve porre alla funzione programmatica del personale, il suo significato, le sue finalità al fine di raggiungere l'obiettivo di una gestione strategica;

ATTESO che questo Ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- la spesa di personale risulta inferiore al 50% delle spese correnti;

RITENUTO di confermare l'attuale dotazione organica, così come risulta dalla deliberazione di G.C. n. 124 del 22/11/2016;

VERIFICATO che nell'anno 2017 non si rende necessario procedere con nuove assunzioni, mentre per gli anni 2018 e 2019 si terrà conto delle eventuali cessazioni intervenute nell'anno precedente, procedendo alla copertura dei posti nei limiti stabiliti dalla normativa vigente; al momento, non vengono ipotizzate nuove assunzioni;

TENUTO altresì conto che questo Comune, in esecuzione della deliberazione di C.C. n. 53 del 28/12/2016, ha dato avvio alla procedura di fusione dei Comuni di Albiolo, Rodero e Valmorea, ai sensi della L.R. n. 29/2006, e che la programmazione del fabbisogno del personale dipenderà dall'esito finale di tale processo;

DATO ATTO, pertanto, che nel bilancio di previsione finanziario 2016-2018, in corso di predisposizione, sostanzialmente vengono adottate politiche di mantenimento e conferma della spesa ammissibile;

CONSIDERATA comunque la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazione del quadro di riferimento relativamente al triennio;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 13/01/2001 (modificato con deliberazione di G.C. n. 56/2005, n. 49/2008, n. 59/2008, n. 105/2009, n. 102/2013 e n. 7/2015);

VISTI i C.C.N.L. vigenti;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore del Conto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

CON VOTO UNANIME, reso per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di **confermare**, per i motivi in premessa narrati, la dotazione organica approvata con deliberazione n. 124/G.C. del 22/11/2016, come segue:

DOTAZIONE ORGANICA

Area	Figura professionale	Categoria	Numero di posti	Tipo di rapporto	Coperto o Vacante
AMMINISTRATIVA	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	Tempo pieno	Coperto
	Istruttore Amministrativo	C	1	Tempo pieno	Coperto (75%)
	Istruttore Amministrativo	C	1	Tempo parziale (24 ore settimanali)	Coperto
	Collaboratore Amministrativo	B3	1	Tempo parziale (15 ore settimanali)	Coperto fino al 30/05/2018 con un contratto a tempo <u>DETERMINATO</u>
TECNICO / MANUTENTIVA	Istruttore Direttivo tecnico	D	1	Tempo Pieno	Coperto
	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	Tempo Pieno	Coperto
	Operaio specializzato Idraulico	B	1	Tempo Pieno	Coperto
	Operaio specializzato	B	1	Tempo Pieno	Coperto
	Collaboratore addetto alle pulizie	A	1	Tempo Pieno	VACANTE

FINANZIARIA	Istruttore Direttivo	D3	1	Tempo pieno	Coperto
	Istruttore contabile servizio tributi	C	1	Tempo Parziale (21 ore settimanali)	Coperto
VIGILANZA	Vigile Urbano Messo autista scuolabus	C	1	Tempo Pieno	Coperto

TOTALE POSTI IN PIANTA ORGANICA: 12, di cui

- 9 full-time
- 3 part-time (n. 1 Istruttore Amministrativo – n. 1 Collaboratore Amministrativo – n. 1 Istruttore contabile)

TOTALE POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO: 10, di cui:

- 7 full-time
- 2 part-time
- 1 con riduzione di orario

TOTALE POSTI COPERTI A TEMPO DETERMINATO (fino al 30/05/2018):

- 1 part-time

2. Di approvare il seguente programma di fabbisogno di personale per il triennio 2017/2018/2019:

Anno 2017: Nessuna assunzione

Anni 2018 e 2019: il piano sarà sviluppato annualmente, sulla base delle cessazioni intervenute nell'anno precedente e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. Al momento, non vengono ipotizzate nuove assunzioni a copertura dei posti.

3. Di dare atto che al presente provvedimento potranno essere apportate in qualsiasi momento le variazioni necessarie, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazione del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione anche con riguardo alla attivazione della gestione associata delle funzioni fondamentali (ex art. 14, comma 27, de D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122);

QUINDI, con successiva unanime votazione resa per alzata di mano;

DELIBERA


di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Sinnocini Mauro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Nessi dr. Massimo

L'ASSESSORE
Tarzi Lucio Marco Leonardo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifico che il presente verbale è stato affisso all'albo pretorio on-line di questo Comune il giorno 08 MAR. 2017 affinché vi rimanga esposto per quindici giorni consecutivi.

Contestualmente, è stato comunicato con nota n. 1368 :

- Ai Signori Capigruppo consiliari (ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)
- Alla Prefettura di _____ (ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs.18/08/2000, n. 267)

Valmorea, li 08 MAR. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Nessi dr. Massimo

E' copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Valmorea, li _____

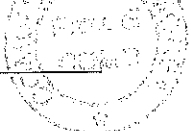
IL SEGRETARIO COMUNALE
Nessi dr. Massimo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 02-mar-2017

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4°comma, D.Lgs 18/08/2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3°comma, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

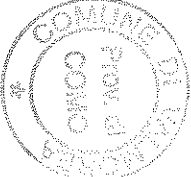
Valmorea, li 08 MAR. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Nessi dr. Massimo

E' copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Valmorea, li 08 MAR. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Nessi dr. Massimo